CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	ASMA BOGGERO
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	21/02/1986, CHERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	boggeromaria@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Collaboratrice domestica**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Maturità Superiore Istituto Alberghieri - Novara**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi
--	---------------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, teatro.

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), li 30/04/2019

Asma Boggero

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHRISTIAN DI PIETRO**
Indirizzo **10023 CHIERI**
Data e Luogo di Nascita **03/06/1974, TORINO**
Nazionalità **ITALIANA**
E-mail [**dipietro.christian@libero.it**](mailto:dipietro.christian@libero.it)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Tipo di Impiego **IMPRENDITORE**
Principali mansioni e responsabilità **AMMINISTRAZIONE E GESTIONE AZIENDALE**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio e luogo di conseguimento **DIPLOMA DI RAGIONIERE COMMERCIALE E
PERITO IN LINGUE ESTERE –
I.T.C. "ALDO MORO" TORINO**

CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI

CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

- **PROBELM SOLVING**
- **CAPACITA' DI MEDIARE**
- **FLESSIBILITA'**

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- **COMPETENZE ORGANIZZATIVEGESTIONE**
- **GESTIONE PROGETTI DI GRUPPO**
- **COORDINAMENTO EQUIPE DI LAVORO**

ULTERIORI INFORMAZIONI O INTERESSI

Musica, Sport, Lettura, Cinema, Viaggi

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	CINZIA PREGNOLATO
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	06/12/1968, NOVARA
Nazionalità	Italiana
E-mail	cinzia.pregnolato@virgilio.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Operaia metalmeccanica**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Licenza Media**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- **Flessibilità**
- **Lavoro in equipe**

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- **Gestione e conduzione gruppi**

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, teatro, cinema.

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Cinzia Pregnolato

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	DAVIDE BORGOGNO
Indirizzo	Cambiano (TO)
Data e Luogo di nascita	09/09/1979, CHERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	<u>davideborgogno32@gmail.com</u>

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Operaio in una Società di asfalti**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Scuola Media Inferiore**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi - Coordinamento equipe di lavoro
--	--

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Calcio e lettura

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Davide Borgogno

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	DENISE PAOLINI
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	26/10/1962, GIVORS (FRANCIA)
Nazionalità	Italiana
E-mail	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	In attesa di nuova occupazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Segretaria d'Azienda qualifica Triennale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Coordinamento equipe di lavoro
--	---

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, palestra, lettura

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Denise Paolini

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	ENRICO FERRARI
Indirizzo	PECETTO T.SE
Data e Luogo di nascita	29/04/1946, ALESSANDRIA
Nazionalità	Italiana
E-mail	ef.ferrari@virgilio.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego	Dirigente di azienda in pensione
• Principali mansioni e responsabilità	Capo servizio Risorse Interne (personale) e Risorse esterne (gestione acquisti e patrimonio)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Diploma Geometra - Alessandria

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Flessibilità
- Lavoro in equipe
- Capacità di comunicazione
- Problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Gestione e conduzione gruppi
- Competenze progettuali
- Competenze organizzative
- Gestione progetti di gruppo
- Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Hockey a rotelle, tennis, Sci, Biliardo, musica, cinema e viaggi.

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Enrico Ferrari

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	FABIO CHIESA
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	07/08/1974, MONCALIERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	chiesa@pieffe.eu

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Amministratore delegato presso Pieffe Srl.**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Maturità Superiore Odontotecnico - Torino**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Flessibilità
- Lavoro in equipe
- Capacità di comunicazione
- Problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Gestione e conduzione gruppi
- Competenze progettuali
- Competenze organizzative
- Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, calcio (serie D) e Basket (Serie C2).

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Fabio Chiesa

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	GIUSEPPE DE CRISTOFANO
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	08/06/1955, RAVISCANINA (CE)
Nazionalità	Italiana
E-mail	cecilia.aimone@yahoo.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego	Imprenditore
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Diploma di Maturità Superiore Perito Meccanico - Torino
---	--

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe - Capacità di comunicazione - Problem solving
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi - Competenze progettuali - Competenze organizzative - Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, cinema e teatro

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Giuseppe De Cristofano

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	GRAZIELLA BORGOGNO
Indirizzo	Riva presso Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	03/05/1978, CHERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	graborg78@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	In attesa di occupazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Diploma professionale di Tecnico della Gestione Aziendale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi - Competenze organizzative - Coordinamento equipe di lavoro
--	---

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, cucina, musica, teatro, lettura

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Graziella Borgogno

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

COSTANZO LIVIO
10125 TORINO, ITALIA

costliv@libero.it

Italiana

10 APRILE 1975

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (2016-2017)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CRAI MARKET di Sundas Sergio – SUPERMERCATI ad insegna CRAI

13 Via S. Anselmo Torino - 377 Via Nizza, Torino (To)

SUPERMERCATO insegna CRAI

Responsabile di negozio, con incarico di direttore della sede di Via Nizza.

Direttore del supermercato, con gestione generale del negozio e delle risorse umane, con piena responsabilità su: *ordini, *controllo merce, *magazzino, *logistica, *esposizione ed allestimento merce; *vendita; *organizzazione dei turni ed assegnazione dei compiti, con supervisione delle operazioni di vendita di magazzino e di allestimento.; *Controllo HCCP; *Gestione del Personale, del monte ore, delle turnazioni, del reclutamento, delle selezioni e di eventuale ricorso ad uso di personale di cooperative *Gestione totale della parte contabile dalla chiusura fiscale delle casse al registro corrispettivi, dalla prima nota cassa fino alla bozza di bilancio, gestione fornitori e pagamenti, banche, fatturazione ai clienti; * incassi. *gestione e uso del software gestionale, introduzione dati, controllo dei fatturati attivi e passivi, predisposizione di tabulati, grafici e bilanci per il corretto monitoraggio degli indicatori economici, e per i ragguagli con la proprietà.

- Date (2015-2016)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

LORENZO ALIMENTARI & DIVERSI

Costanzo Lorenzo, 31 via Ischi, 87050 Colosimi

Superette

Responsabile (Sostituzione della proprietà sottoposta a due interventi chirurgici)

Acquisti Vendita casse. Contabilità. Prima nota, gestionale. Pagamenti e banche. Ordini Magazzino, Esposizione, Gastronomo, Cassiere.

- Date (2014-2015)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

AGRIDYN Srl –AGRINONE STORE

65 via Sestriere, None (To)

Ingresso e dettaglio di legumi e cereali, vivaio, piante e giardinaggio, fitofarmaci, pet food e zootecnica, acquariologia e animali da compagnia ed esotici, prodotti tipici.

Impiegato amministrativo, responsabile..

Contabilità, prima nota cassa fino al bilancio, gestione fornitori e pagamenti, banche, fatturazione ai clienti e gestione incassi, supervisione ordini, gestione magazzino e logistica, responsabile del personale, responsabile del programma gestionale. Predisposizione di tabulati, grafici e bilanci per il consiglio di amministrazione. Responsabile controllo casse e chiusura fiscale. Cassiere e addetto alla vendita nei casi di sovrappollamento, turni vacanti, malattie.

- Date (2000-2014)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

LIBERO PROFESSIONISTA

Autonomo

Amministrazioni condominiali e gestioni immobiliari, gestione fiduciaria affitti.

Lavoro autonomo

- Date (2002-2004)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

S.A.I.A. Snc

- Soc. Amministrazione immobiliare ed aziendale di Novelli e Buttari, 6 via Vespucci 8, Torino

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministrazioni condominiali e gestioni immobiliari. Studio Contabile.
Impiegato Amministrativo
Gestione stabili condominiali dal bilancio preventivo alla chiusura del bilancio consuntivo fino alla sua approvazione in assemblea. Partecipazione alle assemblee. Contatti con i condomini. Rapporti con i fornitori e con i tecnici, dai sopralluoghi, alle analisi dei preventivi, fino al fine lavori ed saldo delle commesse.

- Date (2000-2002)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CRAI MARKET di Sundas Sergio
Sundas Sergio, 15 via Sant'Anselmo, 10125 Torino.
Supermercato
Impiegato Amministrativo e Cassiere
Gestione contabilità, software gestionale, verifiche prezzi e margini, Prima nota, rapporti con il Commercialista e con il Consulente del Lavoro. Pagamenti e banche. Sales manager reparto fresco e supervisione e controllo del magazzino e dei magazzinieri. Sostituzione cassiere.

- Date (1991-1996)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ALIMENTARI & DIVERSI
Costanzo Giuseppe, 31 via Ischi, 87050 Colosimi
Supermercato
Saltuario-Stagionale. Impiegato Amministrativo – Cassiere – Salumiere
Prima nota, gestionale e casse. Pagamenti e banche. Responsabile acquisti, magazzino, cassiere, salumiere.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (1995-2001)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (1994-1995)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Date (1989-1994)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Politecnico di Torino – Facoltà di Architettura
Corso di laurea quinquennale in Architettura.
Progettazione, Urbanistica, Scienze dei Materiali, Sociologia, Scienze e Tecnica delle Costruzioni, Fisica, Matematica, Storia dell'Arte.
Percorso abbandonato ad un passo dal traguardo. (Mancavano sei esami di cui quattro non fondamentali)
- Politecnico di Bari – Facoltà di Architettura
Corso di laurea quinquennale in Architettura.
Progettazione, Matematica, Storia dell'Arte.
Nessuna, per trasferimento presso altro Ateneo.
- Liceo Classico S. Antonio Da Padava
Istituto Salesiano. Scuola Legalmente riconosciuta. 1 via Verdi, Soverato (Cz)
Progettazione, Matematica, Storia dell'Arte.
Diploma di maturità classica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura media-
- Capacità di espressione orale media-scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

La mia formazione professionale e le mie precedenti esperienze lavorative, mi hanno forgiato nello sviluppo di lavoro di gruppo e fornito una forma mentis atta a saper gestire le emozioni, i comportamenti e gli atteggiamenti. Il rapporto con il pubblico e con i clienti mi ha insegnato che

prima di esprimere un qualunque concetto bisogna sempre mettersi nei panni dell'interlocutore. Le regole sono ferree, ma a volte bisogna saperle aggirare.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone capacità di coordinamento e di gestione degli imprevisti. Focalizzato a portare a termine i progetti nei tempi stabiliti. Se necessario disposto a sacrificare parte del tempo libero per portare a termine progetti e raggiungere obiettivi importanti.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Buon uso del computer, degli applicativi Office. Preparato su alcuni programmi di gestione aziendale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Ottima manualità.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Appassionato del mondo dei motori.
Esperienza amatoriale in restauro di veicoli storici. Wrapping
Appassionato dell'arredamento d'interni e della decorazione.

PATENTE O PATENTI

Patente A-B Automunito

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), li 30/04/2019

Livio Costanzo

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	LUIGI PACELLA
Indirizzo	Riva presso Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	14/02/1979, CHERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	gigipac79@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Networker**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Maturità Superiore Ragionerie perito commerciale e programmatore - Torino**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- Flessibilità
- Lavoro in equipe
- Capacità di comunicazione
- Problem solving

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- Gestione e conduzione gruppi
- Competenze progettuali
- Competenze organizzative
- Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, musica, lettura, cinema e teatro

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Luigi Pacella

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	MATTEO ALIA
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	20/11/1973, TORINO (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	matteo.alia.73@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Operaio metalmeccanico**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Maturità Superiore Ragioneria – Reggio Calabria**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	- Flessibilità - Lavoro in equipe
--------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi
--	---------------------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, teatro.

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Matteo Alia

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	MONICA EMANUELA IANNI
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	23/09/1983, LAMEZIA TERME (CZ)
Nazionalità	Italiana
E-mail	emanuela.ianni1983@gmail.com

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Tipo di impiego **Operaio metalmeccanica**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titolo/i di studio e luogo di conseguimento **Diploma di Maturità Superiore Tecnica dei servizi Socio sanitari**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

- **Flessibilità**
- **Lavoro in equipe**

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

- **Gestione e conduzione gruppi**

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, teatro, cinema.

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Monica Emanuela Ianni

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	PIETRO VERGANI
Indirizzo	CHIERI (TO)
Data e Luogo di nascita	27/09/1959, CHIERI (TO)
Nazionalità	Italiana
E-mail	piero.vergani@euroservizionline.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego	Imprenditore Commerciale
• Principali mansioni e responsabilità	Ceo e Amministratore Unico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Diploma di Perito Tessile

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI	- Capacità di Mediare
- Forte stile di leadership
CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE	- Competenze Progettuali
- Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Lettura, teatro, sport

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Pietro Vergani

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Rita Piras
Indirizzo ----- - 10023 Chieri (TO)
Telefono -----
E-mail rita.piras04@gmail.com
Nazionalità .
Italiana
Data di nascita 04 maggio 1966 In possesso di patente di tipo
B - automunita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Dal 1989 al 2018
Azienda Nova Coop s.c.
Settore Grande distribuzione
Tipo di impiego Impiegato - Responsabile Supermercato Capo Negozio
Principali mansioni e responsabilità Nel corso della mia carriera lavorativa ho svolto diverse mansioni quali:
Referente banco gastronomia - capo reparto libero servizio e banco gastronomia capo reparto generi vari - capo area - capo negozio — gestione del personale — pianificazione turni di lavoro - lavori di segreteria - ricezione, controllo e registrazione bolle accompagnatorie entrata merci - emissione fatture - gestione della sicurezza dei dipendenti - piano autocontrollo HACCP - gestione libretti di risparmio nominativi valutazione del personale da assumere e valutazione del personale dipendente gestione del Cliente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date 1986
Istituto di istruzione Istituto Professionale per il commercio "Giovanni Giolitti" - Torino
Qualifica conseguita Addetta Segreteria dell'Azienda

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Sono una persona affidabile, onesta, precisa e flessibile. Ho buone capacità comunicative, relazionali e di problem solving. Possiedo spirito di gruppo e, dunque, mi ritengo in grado di lavorare sia in team che individualmente.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza degli applicativi Word ed Excel. Buona dimestichezza con il sistema operativo Windows, Internet, posta elettronica, internet banking.
Nel corso della mia carriera lavorativa ho svolto vari corsi di formazione all'interno dell'azienda che mi hanno permesso di acquisire diverse competenze quali: gestione dei conflitti - comunicazione assertiva - gestione del tempo - coaching - engagement -

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), li 30/04/2019

Rita Piras

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	TIMOTHEE NARDUZZI
Indirizzo	Chieri (TO)
Data e Luogo di nascita	21/10/1985, TORINO
Nazionalità	Italiana
E-mail	mtx.italia@yhao.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Tipo di impiego	Imprenditore
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Titolo/i di studio e luogo di conseguimento	Diploma di Maturità Superiore Liceo Linguistico - Torino

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI	- Flessibilità
- Lavoro in equipe
- Capacità di comunicazione
- Problem solving
CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE	- Gestione e conduzione gruppi
- Competenze progettuali
- Competenze organizzative
- Coordinamento equipe di lavoro

ULTERIORI INFORMAZIONI

INTERESSI

Sport in generale, lettura, cinema e teatro

il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Chieri (TO), lì 30/04/2019

Timothee Narduzzi

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI	TIZIANA ISOARDI NATA A TORINO 11/03/1963 RESIDENTE A CHIERI (TO) STATO CIVILE: CONIUGATA MAIL: tiziana.isoardi@gmail.com
FORMAZIONE	Laurea in Scienze Politiche – indirizzo economico pubblico – conseguita nel 1990 – votazione 100/110 Diploma di Ragioneria conseguito presso ITCS Marro di Moncalieri nel 1982
ESPERIENZA LAVORATIVA	Da Sett.1988/Maggio 1990 – Attività nel settore informatico su sistemi Apple e MS DOS dove mi sono occupata di ricerca, selezione e gestione clienti. Da giugno 1990/ Dicembre 1991 – Dipendente presso una società di servizi di Torino – settore Qualità Totale. Gennaio/Giugno 1992 – Dipendente dell’Associazione Italiana Piccoli Editori con mansioni di gestione commerciale ed istituzionale dell’associazione. Novembre 1992/Giugno 2017 – Dipendente presso ALLSYSTEM SpA con mansioni all’interno dell’ufficio commerciale per 8 anni con particolare riguardo alla gestione totale del portafoglio clienti e successivamente inserimento all’interno della Direzione amministrativo /contabile dove mi sono occupata di: clienti, fornitori, banca, cassa, acquisti, versamento IVA, ecc. Attualmente disoccupata.
CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI	Lavoro in equipe Forte stile di leadership Capacità di comunicazione
COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Coordinamento equipe di lavoro Capacità di gestire aule di formazione Capacità di delegare
ULTERIORI INFORMAZIONI E INTERESSI	Lettura, pittura, judo.

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003 e secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31/12/1996.

Chieri, 02/05/2019

Tiziana Isoardi